



# MANUAL DE ÉTICA E CONDUTA PROFISSIONAL

	<b>MANUAL DE ÉTICA E CONDUTA PROFISSIONAL</b>	
	Código: (não completar)	Revisão: 01/2024
	Data: 09/02/2024	Página: 1 / 7

## Sumário

1. MENSAGEM DO PRESIDENTE .....	2
2. INTRODUÇÃO .....	2
3. DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO PROFISSIONAL .....	2
4. RESPEITO ÀS POLÍTICAS, NORMAS PROCEDIMENTOS CORPORATIVOS. ....	3
5. RELACIONAMENTO E AMBIENTE DE TRABALHO .....	3
6. SAÚDE, SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE.....	3
7. PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE .....	3
8. COMPORTAMENTO E VESTUÁRIO .....	3
9. PRESERVAÇÃO E USO ADEQUADO DOS RECURSOS DA EMPRESA .....	4
10. USO DA REDE CORPORATIVA E DOS MEIOS DIGITAIS .....	4
11. FRAUDE, SUBORNO E CORRUPÇÃO .....	4
12. BRINDES, PRESENTES E OUTRAS OFERTAS .....	4
13. PRECONCEITO, DISCRIMINAÇÃO E ASSÉDIO.....	5
14. TRABALHO ESCRAVO E INFANTIL .....	5
15. RELAÇÕES COM OS CLIENTES E OS FORNECEDORES.....	5
16. RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE .....	5
17. DENÚNCIAS, INVESTIGAÇÃO E SANÇÕES .....	6
DECLARAÇÃO.....	7

<b>Área Responsável:</b> Recursos Humanos	<b>Elaborador por:</b> Recursos Humanos	<b>Revisado por:</b> Dra. Patricia Krasiltchik Olszewer	<b>Aprovado Diretoria:</b> Felipe, Hugo, Karina, Marina e Veridiana	<b>Página:</b> 1 de 7
--	--	--	--	--------------------------

	<b>MANUAL DE ÉTICA E CONDUTA PROFISSIONAL</b>		
	Código: (não completar)	Revisão: 01/2024	
	Data: 09/02/2024		Página: 2 / 7

## 1. MENSAGEM DO PRESIDENTE

A construção de uma empresa sólida como a Santil, crescendo de uma forma sustentada e capaz de ser uma das principais distribuidoras de materiais elétricos do país, só acontece com o esforço conjunto de pessoas comprometidas com a ética.

A leitura atenta deste manual é fator fundamental para a perenidade do sucesso, fazendo com que continuemos uma das empresas mais admiradas do Brasil.

**Abduch Bernaba Jorge.**

## 2. INTRODUÇÃO

Este manual tem como objetivo alinhar as políticas da empresa, relacionadas as questões éticas de ambiente, de saúde e de segurança.

Os colaboradores devem buscar orientação quando estiverem em dúvida sobre o curso que suas ações devem tomar numa determinada situação, seguindo os valores que constituem os nossos símbolos de identidade e os princípios e critérios fundamentais para orientar a conduta de todos nós no desenvolvimento da nossa atividade.

São os nossos valores o respeito total aos direitos de nossos clientes, fornecedores e funcionários, além da ética e transparência em nossas relações.

Comercializar produtos de qualidade, com o melhor preço e oferecer excelência no atendimento em material elétrico são os pilares da missão.

Ao buscar aperfeiçoamento contínuo para todos os nossos processos e manter o foco em satisfazer totalmente as necessidades de nosso mercado refletimos a nossa visão.

## 3. DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO PROFISSIONAL

A Santil desenvolve e valoriza o colaborador, propiciando condições para sua realização pessoal e profissional.

Constrói um ambiente de trabalho saudável, seguro estimulante e produtivo. Estimula o desenvolvimento de competências e formação permanente para que todos se sintam respeitados e reconhecidos por suas contribuições, com base no cumprimento de

<b>Área Responsável:</b> Recursos Humanos	<b>Elaborador por:</b> Recursos Humanos	<b>Revisado por:</b> Dra. Patricia Krasiltchik Olszewer	<b>Aprovado Diretoria:</b> Felipe, Hugo, Karina, Marina e Veridiana	<b>Página:</b> 2 de 7
--	--	--	--	--------------------------

	<b>MANUAL DE ÉTICA E CONDUTA PROFISSIONAL</b>		
	Código: (não completar)	Revisão: 01/2024	
	Data: 09/02/2024		Página: 3 / 7

metas, desempenho e competências, estando assim estimulados a buscar novos desafios e oportunidades de aprendizagem.

#### **4. RESPEITO ÀS POLÍTICAS, NORMAS PROCEDIMENTOS CORPORATIVOS.**

O reconhecimento e aplicação das políticas, normas e procedimentos corporativos que regulam as atividades e processos da Santil são de responsabilidade de cada colaborador. O gestor tem o papel fundamental para orientar o colaborador sobre as normas que envolvem o desempenho de sua função.

#### **5. RELACIONAMENTO E AMBIENTE DE TRABALHO**

A cooperação e o trabalho em equipe são os grandes aliados da Cultura da Santil e eles reforçam a preocupação da empresa com o ambiente saudável e harmonioso para se trabalhar. É dever de todos organizar e deixar sempre limpo o ambiente de trabalho cabendo a liderança ser o exemplo.

#### **6. SAÚDE, SEGURANÇA E MEIO AMBIENTE**

Buscamos a manutenção de um espaço de trabalho seguro e sadio, com respeito às políticas e normas de segurança direcionadas para cada área e função e com atenção no meio ambiente que cerca nossas instalações.

#### **7. PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE**

O respeito pelo meio ambiente é um princípio básico de identidade da atividade da Santil, aspirando sempre conseguir os mais altos padrões de sustentabilidade. Através da sua política ambiental, compromete-se a dirigir o seu negócio, de forma a proteger e conservar o meio ambiente.

#### **8. COMPORTAMENTO E VESTUÁRIO**

A Santil valoriza a variedade de estilos e entende que roupas e acessórios são manifestações de preferências e personalidade. A empresa orienta que seus colaboradores usem roupas adequadas no ambiente de trabalho e eventos corporativos.

<b>Área Responsável:</b> Recursos Humanos	<b>Elaborador por:</b> Recursos Humanos	<b>Revisado por:</b> Dra. Patricia Krasiltchik Olszewer	<b>Aprovado Diretoria:</b> Felipe, Hugo, Karina, Marina e Veridiana	<b>Página:</b> 3 de 7
--	--	--	--	--------------------------

	<b>MANUAL DE ÉTICA E CONDUTA PROFISSIONAL</b>		
	Código: (não completar)	Revisão: 01/2024	
	Data: 09/02/2024		Página: 4 / 7

## **9. PRESERVAÇÃO E USO ADEQUADO DOS RECURSOS DA EMPRESA**

Cada colaborador é responsável pela preservação e cuidado no trato com os recursos e bens da Santil, sejam eles financeiros, materiais ou intelectuais, de mobiliário, equipamento ou infraestrutura.

Cabe também zelar pela limpeza e organização do seu local de trabalho e pela conservação dos materiais e recursos disponibilizados para execução de sua função, bem como evitar desperdícios e gastos desnecessários seus e de outros.

## **10. USO DA REDE CORPORATIVA E DOS MEIOS DIGITAIS**

Devem ser considerados os princípios éticos, morais, políticas e normas internas e o uso de linguagem adequada a utilizar a rede corporativa e os meios digitais no exercício das atividades profissionais ou em decorrência delas.

Para uso apropriado da rede, do correio eletrônico corporativo e dos meios digitais o colaborador não pode fornecer nem a utilizar senhas de terceiros para sistemas ou computadores e não elaborar nem publicar em meios digitais conteúdos que contrariem os interesses da Santil, sendo exclusivamente de cunho profissional.

Além disto, não enviar, transmitir, distribuir, disponibilizar, armazenar na internet informações de Correios eletrônicos internos, dados, segredos comerciais, financeiros ou tecnológicos ou quaisquer outras informações pertencentes a Santil a não ser que expressamente autorizado pela empresa.

O horário de uso do WhatsApp Corporativo e/ou outros meios de comunicação em nome da empresa ocorrerá sempre no horário comercial, entre 08:12 às 18:00 horas.

## **11. FRAUDE, SUBORNO E CORRUPÇÃO**

Valorizamos a verdade e buscamos conquistar os seus resultados de forma transparente e honesta. Não toleramos práticas ilícitas de nossos colaboradores na condução de nossos negócios.

## **12. BRINDES, PRESENTES E OUTRAS OFERTAS**

A troca de brindes e presentes é comum no universo dos negócios. Entretanto, acreditamos que esta prática deve ser conduzida com cuidado, para que não influencie

<b>Área Responsável:</b> Recursos Humanos	<b>Elaborador por:</b> Recursos Humanos	<b>Revisado por:</b> Dra. Patricia Krasiltchik Olszewer	<b>Aprovado Diretoria:</b> Felipe, Hugo, Karina, Marina e Veridiana	<b>Página:</b> 4 de 7
--	--	--	--	--------------------------

	<b>MANUAL DE ÉTICA E CONDUTA PROFISSIONAL</b>		
	Código: (não completar)	Revisão: 01/2024	
	Data: 09/02/2024		Página: 5 / 7

decisões empresariais e não gere favorecimentos indevidos.

Você pode aceitar presentes, brindes e outras ofertas oferecidos por fornecedores e parceiros da Santil, de caráter simbólico, desde que não ultrapasse o valor estabelecido pela empresa.

### **13. PRECONCEITO, DISCRIMINAÇÃO E ASSÉDIO**

Valorizamos a diversidade e repudiamos toda e qualquer forma de preconceito, discriminação e assédio. Temos ou compromisso de apurar e combater quaisquer situações de humilhação, intimidação, exposição ao ridículo, hostilidade e constrangimento em nosso ambiente de trabalho, sejam elas relacionadas à cor, raça, sexo, orientação sexual, língua, religião, opinião política ou de outra natureza.

### **14. TRABALHO ESCRAVO E INFANTIL**

A Santil não aceita dentro da empresa e de seus fornecedores o trabalho escravo, tampouco o uso de mão de obra infantil em qualquer atividade que esteja ligada ao nosso negócio.

Contrata menores entre 16 e 18 anos na condição de jovem aprendiz seguindo a lei vigente no país.

### **15. RELAÇÕES COM OS CLIENTES E OS FORNECEDORES**

Para que planos se transformem em ações e resultados, a Santil conta com a parceria de diversos fornecedores diretos e indiretos. A seleção desses parceiros é rigorosa, não havendo qualquer tipo de favorecimento, e é baseada na melhor relação custo-benefício para a empresa e para seus clientes e consumidores.

Do mesmo modo, o respeito pela saúde e pelos direitos dos consumidores estão acima de qualquer outro objetivo da Santil. A empresa não mede esforços para atender todos os direitos do consumidor previstos em lei, buscando superar as expectativas de quem entra em contato com a marca por qualquer uma das vias disponíveis.

### **16. RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE**

A relação da Santil com a sociedade vai além dos produtos e serviços disponíveis nas lojas. Por isso, a empresa assumiu o compromisso de contribuir ir para o mundo

<b>Área Responsável:</b> Recursos Humanos	<b>Elaborador por:</b> Recursos Humanos	<b>Revisado por:</b> Dra. Patricia Krasiltchik Olszewer	<b>Aprovado Diretoria:</b> Felipe, Hugo, Karina, Marina e Veridiana	<b>Página:</b> 5 de 7
--	--	--	--	--------------------------

	<b>MANUAL DE ÉTICA E CONDUTA PROFISSIONAL</b>		
	Código: (não completar)	Revisão: 01/2024	
	Data: 09/02/2024		Página: 6 / 7

melhor. Dentre as campanhas destaca-se a campanha de alimentos, que atende diariamente 400 moradores de rua, além de patrocinar o instituto Amélia Rodrigues, Casa do Tiaminho e Amigos do Bem.

## **17. DENÚNCIAS, INVESTIGAÇÃO E SANÇÕES**

A denúncia das infrações deste Código é um ato de responsabilidade social e empresarial. A Santil oferece aos seus colaboradores, diretores e administradores há possibilidade de identificar todo comportamento que vá contra o presente código com total confidencialidade através do portal <https://teescuta.santil.net/#/>

<b>Área Responsável:</b> Recursos Humanos	<b>Elaborador por:</b> Recursos Humanos	<b>Revisado por:</b> Dra. Patricia Krasiltchik Olszewer	<b>Aprovado Diretoria:</b> Felipe, Hugo, Karina, Marina e Veridiana	<b>Página:</b> 6 de 7
--	--	--	--	--------------------------

	<b>MANUAL DE ÉTICA E CONDUTA PROFISSIONAL</b>		
	Código: (não completar)	Revisão: 01/2024	
	Data: 09/02/2024		Página: 7 / 7

## DECLARAÇÃO

Recebi da **Santil Comercial Elétrica LTDA** o presente documento Manual de Ética e Conduta Prossional, e, declaro:

- Ter lido e tomado conhecimento do mesmo em todo o seu conteúdo;
- Que estou de pleno acordo e comprometido em cumprir as regras e rotinas de trabalho neles estabelecidos.

Nome:.....

R.E no..... Admitido em:...../...../.....

Unidade:

- CD - Logística,  CD Escritório  
 Alphaville,  Marginal Tietê,  Santa Ifigênia,  Osasco,  Washington Luis,  
 Zona Norte

Departamento.....

São Paulo, .....de.....de 20.....

\_\_\_\_\_  
Assinatura do colaborador

*\*\*Para efeito legal, imprimir 02(duas) vias desta página, sendo: 1<sup>a</sup>via empresa e 2<sup>a</sup>via colaborador.*

<b>Área Responsável:</b> Recursos Humanos	<b>Elaborador por:</b> Recursos Humanos	<b>Revisado por:</b> Dra. Patricia Krasiltchik Olszewer	<b>Aprovado Diretoria:</b> Felipe, Hugo, Karina, Marina e Veridiana	<b>Página:</b> 7 de 7
--	--	--	--	--------------------------